

Утверждена приказом
Министерства спорта и туризма
Республики Беларусь
от 31 марта 1998 г. № 486

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПАСПОРТИЗАЦИИ И ЕДИНОВРЕМЕННОГО УЧЕТА ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ

Паспортизация и единовременный учет спортивных сооружений проводятся с целью уточнения состояния материально-технической базы физической культуры и спорта и выявления существующего распределения физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений по формам собственности и ведомственной принадлежности.

Паспорт спортивного сооружения является юридическим документом, характеризующим мощность спортивного сооружения, техническое состояние зданий и сооружений и дающим право на установление группы по оплате труда руководителей, утверждение штатов, открытие финансовых счетов и проведение других операций, связанных с эксплуатационной, финансовой и хозяйственной деятельностью.

Паспортизации подлежат все спортивные сооружения как действующие, так и находящиеся на реконструкции и капитальном ремонте, отвечающие требованиям учебно-тренировочного процесса и правилам проведения соревнований, все физкультурно-оздоровительные сооружения, а также нестандартные спортивные залы и помещения (залы), приспособленные для физкультурно-оздоровительных занятий, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (по состоянию на 1 января 1998 г.).

Не подлежат паспортизации и единовременному учету физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, арендуемые у других организаций, а также спортивные сооружения, не отвечающие правилам проведения соревнований по видам спорта и требованиям организаций и проведения учебно-тренировочного процесса.

Единовременному учету подлежат физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, прошедшие паспортизацию и зарегистрированные в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь.

Паспортизация и единовременный учет спортивных сооружений проводятся в соответствии с терминологией, установленной Классификацией физкультурно-спортивных сооружений Республики Беларусь, утвержденной приказом Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 4 декабря 1997 г. № 1546.

Порядок проведения паспортизации и единовременного учета

Проведение паспортизации и единовременного учета физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений в областях, городах и районах возлагается на органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом перечисленных территорий.

Бланки паспортов с приложениями, учетные карточки, формы бланков единовременного учета спортивных сооружений, указания по их заполнению, а также инструкция по проведению паспортизации и единовременного учета спортивных сооружений доводятся Министерством спорта и туризма Республики Беларусь до сведения органов государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъектов Республики Беларусь (областей, городов областного подчинения). Органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъектов Республики Беларусь обеспечивают тиражирование указанной документации и ее доведение до органов государственного управления физической культурой и спортом районов, городов, которые, в свою очередь, обеспечивают бланками паспортов, учетных карточек и указаний по их заполнению первичные организации (спортсооружения).

На каждое спортивное сооружение, подлежащее паспортизации, должен быть заполнен паспорт в 3 экземплярах, а на каждое открытое плоскостное спортивное сооружение – учетная карточка также в 3 экземплярах. Кроме того, на специализированные спортивные сооружения (стрелковые тир, спортивные ядра, велотреки, конноспортивные базы, лыжные базы, горнолыжные, фристайла, трассы, трамплины для прыжков на лыжах, гребные базы и яхт-клубы, сооружения для биатлона) дополнительно заполняются специальные приложения к паспорту.

Первые экземпляры документов (паспортов с приложениями и учетных карточек), оформленные соответствующим образом и зарегистрированные в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь, остаются на спортивном сооружении, вторые – хранятся в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом района, города прямого подчинения, третьи – остаются по месту регистрации - в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь (областном управлении для создания банка данных о наличии спортсооружений).

На основании данных паспортизации органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом районов, городов проводят единовременный учет спортивных сооружений, заполняя бланки единовременного учета, – формы 1-е (спортсооружения) и 2-е (спортсооружения) в 2 экземплярах. Первые экземпляры форм

представляются в орган государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь, вторые экземпляры отчетов остаются на местах.

На основании отчетных данных, представленных органами государственного управления физической культурой, спортом и туризмом районов, городов, органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъектов Республики Беларусь (областей) составляют сводные отчеты, заполняя формы 1-е (спортсооружения) и 2-е (спортсооружения), о наличии физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений на территории области также в 2 экземплярах. Первые экземпляры указанных форм направляются в Министерство спорта и туризма Республики Беларусь. Вторые – остаются в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь.

Все отчеты должны быть подписаны руководителем соответствующего органа государственного управления физической культурой, спортом и туризмом и заверены печатью.

Министерство спорта и туризма Республики Беларусь на основании полученной информации составляет общий отчет о наличии физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений в стране и их распределении по формам собственности и ведомственной принадлежности.

Утверждены приказом
Министерства спорта и туризма
Республики Беларусь
от 31 марта 1998 г. № 486

УКАЗАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ПАСПОРТА ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО СООРУЖЕНИЯ

Заполнение паспорта и приложений к нему производится на машинке либо ручкой, полно и без исправлений, в 3 экземплярах.

Паспорт составляется на любое объемное спортивное сооружение.

Для спортивного комплекса (комбината, центра, управления) паспорт составляется как на комплекс в целом, так и на каждое отдельное объемное спортсооружение, входящее в его состав. Причем в паспорте на отдельное спортсооружение дается полная его характеристика, а в паспорт на спортивный комплекс заносятся сведения, не вошедшие в характеристики отдельных сооружений.

На титульном листе паспорта указывается: наименование органа государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь (области, города, района); полное наименование спортивного сооружения; форма собственности; категория, определяемая в соответствии с Классификацией физкультурно-спортивных сооружений; группа по оплате труда руководителей и специалистов; место регистрации паспорта – наименование органа государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь; дата регистрации; подпись руководителя и печать органа государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь.

Раздел А. "ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ"

Как для комплекса, так и для отдельного спортивного сооружения заполняются следующие данные:

пункт 1 Указывается полный почтовый адрес, номер телефона и номер факса спортивного сооружения;

пункт 2. Указывается полное наименование организации, в ведении которой находится спортивное сооружение;

пункт 3. Указываются год и месяц ввода в эксплуатацию данного спортивного сооружения, а также год проведения реконструкции или последнего капитального ремонта;

пункт 4. Указывается балансовая стоимость спортивного сооружения по состоянию на момент паспортизации. Для спортивного комплекса указывается суммарная балансовая стоимость всех спортивных сооружений, входящих в его состав;

пункт 5. Указывается общая площадь земельного участка;

пункт 6. Указывается, по какому проекту (типовому, индивидуальному, экспериментальному) построено спортивное сооружение. Номер проекта;

пункт 7. Указывается источник теплоснабжения (ТЭЦ, собственная или сторонняя котельная, печь), система отопления (паровая, водяная), вид топлива, марка котлов, их количество и характеристики;

пункт 8. Указывается система водоснабжения: из городской сети, артезианской скважины, из водоема и т.д.;

пункт 9. Указывается вид канализации: канализационная сеть, выгребная, наличие очистных сооружений;

пункт 10. Указывается система вентиляции: естественная, вытяжная, приточная, приточно-вытяжная; марка вентилятора;

пункт 11. Указывается вид электроснабжения: от общей сети, собственная электростанция, ее мощность;

пункт 12. Указываются данные по наличию радиосети, местного радиовещания (марка, мощность радиоузла, количество радиоточек);

пункт 13. Указывается наличие городской телефонной сети, местной станции, собственного коммутатора, количество номеров;

пункт 14. Указывается вид ограждения территории, материал, длина в метрах по периметру;

пункт 15. Указывается наличие дополнительных инженерно-технических служб, не вошедших в вышеперечисленные пункты. Их характеристики.

Раздел Б. "ОСНОВНЫЕ СПОРТИВНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ"

При заполнении раздела "Б" паспорта необходимо учесть следующее:

а) в паспорт на спортивный комплекс включается только перечень спортивных сооружений, входящих в состав этого комплекса, и их количество, т.к. полная характеристика на спортивные сооружения, входящие в состав комплекса, заносится в отдельные паспорта на каждое объемное спортивное сооружение либо в учетные карточки на каждое плоскостное спортсооружение;

б) в паспорт на отдельное спортивное сооружение включается полная характеристика спортивного сооружения;

в) на специализированные спортивные сооружения (стрельбища, спортивные ядра, конноспортивные базы, лыжные базы, горнолыжные, фристайла, трассы, трамплины для прыжков на лыжах, гребные базы, яхт-клубы, биатлонные комплексы) дополнительно заполняются отдельные предложения к паспорту.

Перечень приложений напечатан на второй странице обложки паспорта.

Раздел В. "ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ СООРУЖЕНИЯ И ПОМЕЩЕНИЯ"

При заполнении раздела "В" паспорта необходимо учитывать следующее:

а) в паспорте на спортивный комплекс указываются суммарные площади и общее количество всех перечисленных в разделе "В" помещений для всех спортивных сооружений, входящих в комплекс. Дополнительно включаются трансформаторные подстанции, склады, стоянки для автомашин и т.д.;

б) в паспорте на отдельное спортивное сооружение, кроме характеристик данных помещений в примечании указывается: для гардероба – количество крючков, для душевых – количество сеток, для туалетов – количество санприборов и т.д.

Раздел Г. "ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ И ДРУГИЕ ЗДАНИЯ"

При заполнении раздела "Г" паспорта необходимо учитывать следующее:

а) в паспорте на спортивный комплекс указываются только отдельно стоящие здания;

б) в паспорте на отдельное спортивное сооружение указываются помещения, входящие в состав данного спортсооружения.

Раздел Д. "СООРУЖЕНИЯ ДЛЯ ЗРИТЕЛЕЙ"

При заполнении раздела "Д" паспорта необходимо учитывать следующее:

спортивные ядра, велотреки, конноспортивные базы, лыжные базы, горнолыжные, фристайла, трассы, трамплины для прыжков на лыжах, гребные базы и яхт-клубы, сооружения для биатлона) дополнительно заполняются специальные приложения к паспорту.

Первые экземпляры документов (паспортов с приложениями и учетных карточек), оформленные соответствующим образом и зарегистрированные в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь, остаются на спортивном сооружении, вторые – хранятся в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом района, города прямого подчинения, третьи – остаются по месту регистрации - в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь (областном управлении для создания банка данных о наличии спортсооружений).

На основании данных паспортизации органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом районов, городов проводят единовременный учет спортивных сооружений, заполняя бланки единовременного учета, – формы 1-е (спортсооружения) и 2-е (спортсооружения) в 2 экземплярах. Первые экземпляры форм представляются в орган государственного управления физической

культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь, вторые экземпляры отчетов остаются на местах.

На основании отчетных данных, представленных органами государственного управления физической культурой, спортом и туризмом районов, городов, органы государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъектов Республики Беларусь (областей) составляют сводные отчеты, заполняя формы 1-е (спортсооружения) и 2-е (спортсооружения), о наличии физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений на территории области также в 2 экземплярах. Первые экземпляры указанных форм направляются в Министерство спорта и туризма Республики Беларусь. Вторые - остаются в органе государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь.

Все отчеты должны быть подписаны руководителем соответствующего органа государственного управления физической культурой, спортом и туризмом и заверены печатью.

Министерство спорта и туризма Республики Беларусь на основании полученной информации составляет общий отчет о наличии физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений в стране и их распределении по формам собственности и ведомственной принадлежности.

**Перечень документов, регламентирующих порядок
эксплуатации спортивных объектов и проведение
массовых физкультурно-оздоровительных
и спортивных мероприятий**

- Акт государственной комиссии о приемке сооружения в эксплуатацию.
- Акт технического обследования спортивного сооружения в части эксплуатационной надежности и устойчивости строительных конструкций, обеспечения необходимой степени безопасности зрителей при посещении спортивного сооружения.
- Инструкции по технике безопасности (при эксплуатации спортивных сооружений) для всех видов технических служб.
- Инструкция по взрывопожарной безопасности.
- Инструкция о медицинском обеспечении.
- Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту.
- Должностные инструкции сотрудников.
- Инструкция о мерах по организации и обеспечению безопасности зрителей и охраны общественного порядка при проведении спортивных мероприятий.
- Схема организации движения зрителей по территории сооружения, путей наполнения и эвакуации трибун, расположения билетных касс, пунктов питания, гардеробов, мест отдыха, медпунктов помощи, наличия противопожарного инвентаря и оборудования.
- Правила поведения посетителей спортивного сооружения.
- Положение о спортивном сооружении.
- Планово-расчетные показатели количественного состава занимающихся, суточного режима эксплуатации спортивных сооружений.
- Журнал учета работы физкультурно-оздоровительного или спортивного сооружения.
- Положение о проведении спортивного мероприятия по виду спорта, утвержденное организацией, проводящей соревнование.
- Регламент проведения спортивного мероприятия.
- Акт готовности спортивного сооружения, всех его служб к проведению спортивного мероприятия, подписанный руководителем спортивного сооружения и представителем организации, проводящей данное соревнование.
- Тексты для службы информации спортсооружения.

ПАСПОРТ*

(наименование физкультурно-оздоровительного или спортивного сооружения)

Номер свидетельства о регистрации в Реестре государственного имущества, находящегося в республиканской или коммунальной собственности _____

Форма собственности _____

Категория (по классификации спортивных сооружений) _____

Группа по оплате труда руководителей _____

Приказ _____

(орган государственного управления физической культурой, спортом и туризмом субъекта Республики Беларусь)

Паспорт зарегистрирован в _____

М.П. _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

* Форма паспорта утверждена приказом Министра спорта и туризма от 31.03.1998 №486

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА*

(наименование плоскостного сооружения)

Балансовая стоимость _____

Принадлежность _____

Год и месяц ввода в эксплуатацию _____

Адрес площадки (поля) _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Размер площадки (поля) в метрах _____
2. Общая земельная площадь (кв. м.) площадки _____,
ее ограждение _____
3. Покрытие (земляное, специальная смесь, синтетика, резинобитумное, газонное и др.) _____
4. Система устройства дренажа _____
5. Электрическое освещение (подвесное, прожекторное и др.) _____
6. Водоснабжение и наличие средств полива _____
7. Раздевалки ___ муж. ___ жен., туалеты ___ муж. ___ жен.
8. Места для зрителей (скамьи, трибуны) _____
9. Судейско-информационное оборудование _____
10. Технические средства по уходу (какие, сколько) _____
11. Единовременная (нормативная) пропускная способность _____
12. Дополнительные сведения _____

Карточку составил _____ (_____)

Директор (заведующий) _____ (_____)

Руководитель органа государственного
управления физической культурой,
спортом и туризмом района
(города прямого подчинения) _____ (_____)

” ___ “ _____ 200__ г.

М.П.

* Форма учетной карточки утверждена приказом Министра спорта и туризма от 31.03.1998 №486

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СТРЕЛКОВОГО ТИРА

№ п/п	Наименование	Дистанции в метрах			
		10	25	50	Примечание
1.	С открытой стрелковой галерей				
	В них бойниц (мест)				
2.	С крытой (полукрытой) стрелковой галерей				
	В них бойниц (мест)				
3.	Навес на линии огня				
4.	Пулезащитные устройства				
5.	Пулеприемные устройства				
6.	Блиндажи				
7.	Информационные устройства (механическое, ручное, электронное)				

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СПОРТИВНОГО ЯДРА

№ п/п	Наименование	Количество	Длина	Ширина	Тип покрытия	Дренаж	Освещение (в люксах)	Примечание
1.	Футбольное поле							
2.	Круговая беговая дорожка							
3.	Прямая беговая дорожка							
4.	Места для прыжков:							
	а) в длину							
	б) тройным							
	в) в высоту							
5.	Спортивные площадки							

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЛЫЖНОЙ БАЗЫ

№ п/п		Дистанция (км)						Краткая характеристика
		1	2	3	5	8	10	
1.	Наличие оборудованной дистанции в км (количество)							
2.	Перепад высот							
3.	Количество кругов							
4.	Освещение трассы в люксах							